

第 51 回ふるさと宮まつり

協賛内容 6 …〈新規〉オリオンスクエアでの 1 日 P R ブース提供 出店に関するガイドラインおよび遵守事項

※本ガイドラインは、イベントの安全かつ円滑な運営を目的としています。
出店者は内容を精読し、全ての事項を遵守してください。いかなる場合でも協賛金返金の対応はいたしかねます。虚偽の申請をした場合などは、出店を取り消しとさせていただきます。

【出店区分について】

本ガイドラインは、以下の 3 区分の出店者に適用されます。各項目には適用区分を明記します。

区 分	内 容
【飲食販売】	食品・飲料を販売する出店
【飲食サンプリング】※未開封に限る	食品・飲料を無償で試食・試飲提供する出店
【商品サンプリング等】	飲食以外の物品・サービスを無償で配布・体験等を提供する出店

※出店申請時に必ず区分を明記してください。区分に応じて必要な申請・手続きが異なります。

1 出店・運営に関する基本事項

【出店日】

- 宮まつりを開催する 2 日間(8 月の第 1 土曜日・日曜日)のうち、1 日のみの出店となります。また、ブース出店数に限りがあることから、出店日のご希望に添えられない場合がありますのでご容赦ください。

【出店場所とスペース】

- 指定されたテント (2400mm × 3600mm) の区画内に収まる範囲での営業とします。
- 備品支給：ワンタッチテント1張、ベニヤテーブル2台、折椅子2脚を無償貸与します。テントの場所指定はできません。事務局の割り振りに従ってください。
- 別紙「出店に関する申込ヒアリングシート」に必要な情報を記入し、事

務局まで提出してください。消防署・保健所への報告資料として使用します。

- 飲食販売・飲食サンプリングを行う場合は、地面をブルーシート等で養生してください。

【搬入・搬出時間】

- 搬入：10:00 ～ 11:30 / 搬出：21:00 ～ 22:00 ※完全撤収
- 連日出店する場合も、貴重品は必ず毎日持ち帰ってください。備品を置いていく場合はテントに横幕を設置し、目隠し等の防犯対策を行ってください。※備品等の管理は各出店者様にお願いいたします。なお、紛失・盗難等につきまして事務局では責任を負いかねますのでご了承ください。
- 会場内の荷捌き場は使用不可です。車両は近隣のコインパーキングを利用してください。

【営業時間】

- 12:00 ～ 21:00 ※時間厳守
- 早期に配布・提供が完了した場合でも、混雑による事故防止のため車両有無と問わず搬出を一切禁止します。

2 衛生管理・公的許可

【申請関係】

区 分	必要な申請	期 限
飲食販売	「食品催事届」および宇都宮保健所から発行された「飲食店営業許可証の控え」	6月26日（金）まで
飲食サンプリング <u>※未開封に限る</u>		
商品サンプリング		

※ヒヤリングシートは全企業・団体様必須で申し込み時に提出してください

【飲食販売】

- 保健所の承認を得たメニューのみ販売・提供可能です。無断追加は禁止します。
- アルコール類の販売は自粛してください。
- 調理ルール：原則として「その場で喫食するもの」かつ「提供直前に加熱処理するもの」に限ります。詳細は「行事に伴う食品関係の臨時出店に係る指導要領」を厳守してください。
- 手指消毒液の設置、使い捨て手袋の着用、食材の温度管理を徹底してください。
- 食品の開封後は速やかに提供し、長時間の放置はしないでください。

【飲食サンプリング】

- 配布する商品は、未開封・未使用の状態であることを原則とします。
- 配布物を設定し、ヒヤリングシートに記載してください。

【商品サンプリング】

- 以下に該当する商品の配付は禁止とする。
 - 宗教・思想・政治
 - 反社会的内容
 - 性的表現内容
 - タバコ・アルコール
 - 医薬品
 - 危険物・有害物
- 配布物を設定し、ヒヤリングシートに記載してください。

3 火気・電源・設備

【火気使用】

- カセットコンロやプロパンガス使用時は消火器を持参し、テーブルに耐火ボードを設置してください。

【電 源】

- 会場のコンセントは使用不可です。必要な場合は発電機を各自持参して

ください。※発電機使用の際には消火器を持参してください。

【給排水】

- 指定場所を使用してください。油や残飯を流すことは厳禁です。

4 ゴミ・清掃

- 出店に伴い発生したゴミ（使い捨て容器・包装材・配布物の残余品・試供品の廃棄物など）は、運営側のゴミ箱に捨てず、全て出店者側で持ち帰ってください。
- 自ブース内にゴミ箱を設置し、来場者が使用した容器等を回収できるようにしてください。
- 撤収時には、ブース周囲を清掃し、原状に戻してから退場してください。

5 禁止・免責事項

【禁止事項（全区分共通）】

- 割り当てられたスペースを第三者に転貸（また貸し）することは禁止します。
- 承認されていない販売・配布・プロモーション活動はすべて禁止します。
- 来場者への強引な勧誘・呼び込み行為は禁止します。サンプリングにおいても、来場者の意思を尊重した対応を行ってください。
- 個人情報（氏名・連絡先等）の収集を伴うアンケート等を実施する場合は、事前に事務局への申告が必要です。
- 会場内での盗難、事故、および提供した食品・商品による健康被害・トラブルが発生した場合、その責任は原則として出店者が負うものとし、主催者は一切の責任を負いません。
- サンプリング品の摂取・使用に起因するアレルギー反応・身体的被害についても同様に、出店者が責任を負うものとします。

6 緊急時対応（全区分共通）

-
- 緊急事態が発生した場合は、オレンジ色の絆纏（はんてん）を着用したスタッフに速やかに連絡してください。
-

7 出店イメージ

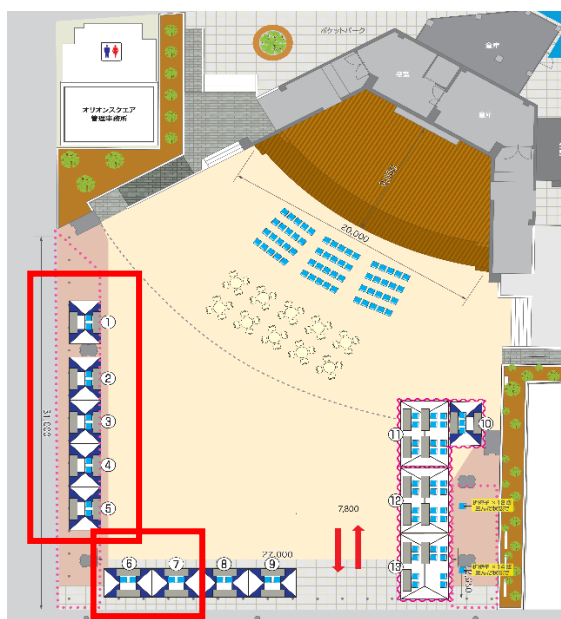
下記出店テントイメージ↓

テントサイズ：2400mm×3600mm



下記オリオンスクエア出店レイアウトイメージ図↓

太枠（赤色）が協賛者様用PRブース（①～⑦）



【出店や書類等に関する問合せ】ふるさと宮まつり開催委員会 事務局

TEL : 090-1547-6923

Mail : miyamatsuri@utsunomiya-cvb.org

【協賛申込に関する問合せ】ふるさと宮まつり開催委員会 協賛金募集担当

宇都宮商工会議所 地域振興部 TEL : 028-637-3131

Mail : chiiki@u-cci.or.jp